



CIRC. n. 110

Oristano, 11 gennaio '19

I.T.I.S. - "OTHOCA"-ORISTANO
Prot. 0000269 del 11/01/2019
01-01 (Uscita)

Ai/Alle Docenti
Al Personale ATA
Sede di Oristano
All'Albo
Al Sito web

Oggetto: Avvio attività Iscol@- Linee A1 e A2

A breve avranno avvio le attività del progetto Iscol@, rivolto agli studenti del primo biennio, relativamente alla:

- ✓ Linea A1 - rafforzamento delle competenze di base di italiano
- ✓ Linea A2 - rafforzamento delle competenze di base di matematica.

Sono stati finanziati due progetti della Linea A1 e due della Linea A2.

Sostanzialmente ogni progetto è così strutturato:

1. per ogni progetto verranno individuati, dalle graduatorie di istituto, due docenti che garantiranno 180 ore di servizio (162 ore di docenza e 18 ore funzionali);
2. per ogni progetto è prevista la figura del docente tutor per 20 ore di affiancamento ai docenti esterni (mantenendo costante il numero di ore, si possono individuare più docenti);
3. è preferibile che il docente di affiancamento sia di lettere o di matematica, pertanto si potrebbero destinare 40 ore a lettere e 40 ore a matematica;
4. considerato che nella scuola sono attive 8 classi prime ed 8 classi seconde, per ciascuna classe saranno destinate 40 ore di italiano e 40 ore di lettere;
5. le lezioni si terranno in contemporanea con le ore curricolari, suddividendo le classi ed utilizzando altre aule;
6. dalle graduatorie di istituto, verranno assunti: collaboratori scolastici per n. 400 ore, di supporto al riordino ed alla pulizia delle aule, ed assistenti amministrativi per n. 400 ore, per la gestione amministrativa dei progetti.

Per l'attuazione del progetto è necessario procedere all'individuazione del seguente personale interno:

- ✓ docenti di affiancamento di lettere/matematica;
- ✓ 2/3 docenti per la gestione/organizzazione delle attività;
- ✓ assistenti amministrativi/e per il supporto alle varie attività.

Criteri di selezione per il personale docente interno:

1. Esperienze pregresse del Progetto Iscol@;
2. Anzianità di servizio.

Criteri di selezione per l'assistente amministrativo/a interno:

1. Esperienze pregresse del Progetto Iscol@;
2. Esperienze nelle aree didattica, contabile, patrimonio, personale e servizi generali;
3. Anzianità di servizio.

Le persone interessate dovranno presentare apposita istanza scritta all'indirizzo email: ortf02000d@istruzione.it con allegato il proprio curriculum vitae.

Scadenza di presentazione: ore 14:00 di martedì 15 gennaio '19.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Franco Frongia

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice della
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)