



L'ITIS "Othoca" di Oristano ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole.

Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni come la posta elettronica, i documenti condivisi, il Calendario, Google Classroom. La proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy e priva di pubblicità, senza possibilità di "intromissione" come per gli account privati.

L'obiettivo di questa iniziativa è fornire supporti, attraverso le tecnologie di rete, all'attività didattica e alla circolazione di informazioni interne, tramite l'uso di tre funzioni principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione di una classe virtuale.

Agli studenti delle classi sarà assegnato un'account composto dal proprio cognome e nome seguito dal nome del dominio della scuola ([cognome.nome.matricola@itisothoca.edu.it](mailto:cognome.nome.matricola@itisothoca.edu.it))

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

- <https://www.itisothoca.edu.it/xhtml/regolamenti/regolamenti.asp>

Gli studenti potranno utilizzare l'account all'interno del dominio @itisothoca.edu.it e ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola. Lo Studente riceverà una password temporanea per accedere ai servizi di Google Suite for Education dopo aver consegnato alla segreteria didattica il modulo della liberatoria, debitamente firmato da un genitore/tutore, dichiarando così di aver accettato le condizioni di utilizzo del servizio. Al primo accesso al servizio lo studente dovrà inserire una password personale sostituendo quella predefinita. Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi.

Lo studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email a [team.digitale@itisothoca.edu.it](mailto:team.digitale@itisothoca.edu.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'account personale dello Studente;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

**Limiti di Responsabilità:** L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

## DICHIARAZIONE LIBERATORIA

I genitori/tutore legale dello studente attraverso la presa visione nel Registro elettronico del presente documento

### autorizzano

l'ITIS "Othoca" di Oristano a creare un'account con estensione @itisothoca.edu.it al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma G Suite for Education, gestita l'ITIS "Othoca" di Oristano.

L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza.

Inoltre, i genitori/tutore legale

### dichiarano

- di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma Google Suite;
- di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio "@itisothoca.edu.it";
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Data e firma per presa visione sul Registro Elettronico